



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУО «Гимназия
г. Сморгони»

И.А. Дурейко

«01» *сентября* 2022 г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГУО «Гимназия г. Сморгони» на 2022/2023 учебный год	сентябрь	директор И.А.Дурейко
2	Подготовка материалов для проведения заседания Совета гимназии по противодействию коррупции в учреждении образования	1 раз в год	Заместитель директора по учебной работе О.Ю.Гришан
3	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на собраниях трудовых коллективов	не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора по учебной работе О.Ю.Гришан
4	Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства.	в течение года	Заместитель директора по учебной работе О.Ю.Гришан
5	Проведение информационной работы по разъяснению коллективного договора и положений о материальном стимулировании. Оформление протоколов заседаний комиссий по распределению средств материального стимулирования.	постоянно	директор И.А.Дурейко
6	Обзор прессы с отбором и анализом статей о фактах, имеющих признаки проявления коррупции в Гродненской области и Сморгонском районе за 2021, 2022 года.	ежемесячно	Заместитель директора по учебной работе О.Ю.Гришан
7	Проведение совместно с профсоюзным комитетом информационно-разъяснительной работы с трудовым коллективом учреждения образования «О противодействии коррупции»	постоянно	Руководство гимназии, Бугайчук Т.А.

8	Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для всех участников образовательного процесса в период культурно-массовых мероприятий (выпускных вечеров и других мероприятий) в учреждений образования.	постоянно	Руководство гимназии
9	Контроль за качеством преподавания, объективностью выставления отметок, организацией итоговой аттестации учащихся	постоянно	Руководство гимназии
10	Обсуждение кандидатур награждаемых работников на общих собраниях трудового коллектива	постоянно	Руководство гимназии
11	Соблюдение требований Инструкции при организации деятельности аттестационной комиссии	постоянно	Гришан О.Ю.
12	Изучение обоснованности распределения педагогической нагрузки и распределения нагрузки технического персонала. Рассмотрение и оперативное реагирование на жалобы, иные факты, связанные с распределением нагрузки.	август-сентябрь	Руководство гимназии
13	Мониторинг изучения изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	по мере изменения законодательства	Руководство гимназии
14	Анализ поступивших обращений родителей (законных представителей) учащихся о фактах совершения педагогами коррупционных нарушений	по мере поступления	Руководство гимназии
15	Осуществление контроля за организацией приема на работу педагогических работников и технического персонала в учреждение образования в соответствии со штатным расписанием.	постоянно	Руководство гимназии
16	Обеспечение регулярной отчетности, в т.ч. письменной, перед законными представителями учащихся учреждения образования о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды учреждения	постоянно	Руководство гимназии
17	Осуществление контроля за целевым эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества, осуществлением хозяйственной деятельности в учреждении образования	постоянно	Руководство гимназии
18	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование	9 декабря	Руководство гимназии педагоги

	нетерпимости в обществе к коррупционным проявлениям		
19	Подготовка материалов для проведения родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	4 четверть	Руководство гимназии педагоги
20	Осуществление контроля за выпиской документов об образовании	июнь	Руководство гимназии педагоги
21	Осуществление контроля за обоснованной сдачей в аренду помещений, эффективным использованием имущества учреждения образования	постоянно	Руководство гимназии педагоги